



**Baptista Szeretetszolgálat EJSZ**  
**Kölcsey Ferenc Általános Iskolája**  
5200 Törökszentmiklós, Kölcsey F. u. 21.  
Adószám: 18507870-2-16

Tel.: 56/390-284 E-mail: [kolcsey@baptistaoktatasi.hu](mailto:kolcsey@baptistaoktatasi.hu)



**Kölcsey Ferenc Általános Iskolája**

## **TÉRÍTÉSI DÍJ- ÉS TANDÍJFIZETÉSI SZABÁLYZAT**

**2025/2026. tanév**



# Tartalom

|                                                                        |   |
|------------------------------------------------------------------------|---|
| 1. A szabályzat jogi háttere .....                                     | 3 |
| 2. A térítésmentesen biztosított köznevelési közfeladatok köre .....   | 3 |
| 3. Térítési díj ellenében igénybe vehető szolgáltatások köre .....     | 4 |
| 4. A térítési díj összege .....                                        | 4 |
| 5. Tandíj megfizetése mellett igénybe vehető szolgáltatások köre ..... | 5 |
| 6. A tandíj összege.....                                               | 6 |
| 7. Záró rendelkezések.....                                             | 6 |
| 7.1. Vegyes rendelkezések .....                                        | 6 |
| 7.2. Hatályba léptető rendelkezések .....                              | 7 |

**Baptista Szeretetszolgálat EJSZ Kölcsey Ferenc Általános Iskolája**  
**Törökszentmiklós**  
**Térítési díj- és tandíjfizetési szabályzat**

**1. A szabályzat jogi háttere**

- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény.
- A nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Vhr.).
- Az intézményfenntartó Baptista Szeretetszolgálat Egyházi Jogi Személy által kiadott, a „Fenntartó által történő térítési díj, tandíj megállapításának szabályai, a szociális alapon adható kedvezmények feltételei” című szabályzata (kelt 2025. január 24. napján, hatályos 2025. január 23. napjától).

**2. A térítésmentesen biztosított köznevelési közfeladatok köre (Vhr. 33. § (1) alapján)**

Az iskolánkkal tanulói jogviszonyban álló tanulók számára az alábbi köznevelési feladatokat térítésmentesen biztosítjuk:

- a) a tanórai foglalkozás, a heti kötelező időkeret terhére a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő, a tartósan beteg és a sajátos nevelési igényű gyermek számára megszervezett felzárkóztató foglalkozás,
- b) a tanköteles korú tanulót kivéve, ugyanazon évfolyam második és további alkalommal történő megismétlése abban az esetben, ha arra nem azért van szükség, mert a tanuló a tanulmányi követelményeket nem teljesítette,
- c) az osztályok heti időkerete terhére megszervezett kötelező és a nem kötelező egyéb foglalkozás,
- d) az iskola nyitva tartása és a jogszerű benntartózkodás ideje alatti, valamint az étkezés ideje alatti felügyelet,
- e) a tanulmányok alatti vizsga, kivéve a független vizsgát,
- f) tanulók - rendeletben meghatározott - egészségfejlesztése, a kötelező rendszeres egészségügyi felügyelet,
- g) a közismereti képzés elsajátítására irányuló vagy a tartós gyógykezelés miatt létesített vendégtanulói jogviszony,
- h) a pedagógiai program végrehajtásához kapcsolódó, a minden tanuló számára előírt tananyag megismerését, feldolgozását, a mindennapi testedzést szolgáló, intézményen kívüli kulturális, művészeti, sport- vagy más foglalkozás, kirándulás, erdei iskola,
- i) a krízisközpontban, titkos menedékházban, illetve védett szálláshelyen történő elhelyezés időtartamára létesített ideiglenes vendégtanulói jogviszony,
- j) a nevelési-oktatási intézmény létesítményeinek, eszközeinek használata a térítésmentes szolgáltatás igénybevételekor,

- k) sajátos nevelési igényű, beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő, illetve tartós gyógykezelés alatt álló gyermek, tanuló esetén az állapotának megfelelő köznevelési intézményi ellátás,
- l) pedagógiai szakszolgálati feladatellátás.

### **3. Térítési díj ellenében igénybe vehető szolgáltatások köre (Vhr. 34. § (1) alapján)**

3.1. Iskolánkban az alábbi szolgáltatásokat térítési díj ellenében biztosítjuk:

- a) a térítésmentesen biztosított köznevelési közfeladatként fentiekben (2. pontban) meg nem határozott egyéb foglalkozások,
- b) a nem tanköteles tanulónak az iskolában a tanulmányi követelmények nem teljesítése miatt az évfolyam második alkalommal történő megismétlésekor a fentiekben (2. pontban) meghatározott köznevelési feladatok,
- c) a független vizsga,
- d) iskolai étkeztetés.

3.2. Az iskolai bizonyítványnyomtatványok – a középfokú felvételi eljáráshoz kapcsolódó bizonyítványmásolatok, másodlatok kivételével – másolatainak, másodlatainak kiadásával összefüggésben nyújtott szolgáltatásokért nyomtatványonként 3000.- Ft térítési díjat kell megfizetni a köznevelési intézmény számára.

3.3. Az iskolaszék - az iskolai diákönkormányzat véleményének kikérésével - meghatározhatja azt a legmagasabb összeget, amelyet a nevelési-oktatási intézmény által szervezett, nem ingyenes szolgáltatások körébe tartozó program megvalósításánál nem lehet túllépni.

3.4. Vendégtanulói jogviszony – a térítésmentesen biztosított közismereti képzés elsajátítására irányuló vagy a tartós gyógykezelés miatt létesített vendégtanulói jogviszonyt kivéve -, térítési díj fizetése mellett létesíthető.

### **4. A térítési díj összege (Vhr. 35. § (1)-(3) és (7) alapján)**

4.1. A térítési díj összege tanévenként, a tanévkezdéskor a szakmai feladatra számított folyó kiadások egy tanulóra jutó hányadának

- a) **15-20%-a** - a térítésmentesen biztosított köznevelési közfeladatként meg nem határozott - egyéb foglalkozások esetében.
- b) **20-40%-a** nem tanköteles tanulónak a tanulmányi követelmények nem teljesítése miatt az évfolyam második alkalommal történő megismétlése esetében.

4.2. A 3.4. pont szerint létesített vendégtanulói jogviszony esetén a térítési díj mértéke legfeljebb a szakmai feladatra a tanévkezdéskor számított folyó kiadások egy tanulóra jutó hányadának **3-30%-a** lehet.

4.3. A térítési díjat – a fenntartó által meghatározottak szerint – a tanulmányi eredménytől függően csökkenteni kell, azonban egy tanítási évben a térítési díj összege nem lehet kevesebb a fentiekben meghatározott alsó határértéknél.

4.4. A térítési díjköteles független vizsga díját tantárgyanként kell megállapítani úgy, hogy tantárgyanként a vizsgadíj összege nem lehet magasabb, mint **az adott évre érvényes kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) 3,75%-a**.

4.5. A Vhr. 36. § (4) alapján a fenntartó határozhatja meg azokat a szabályokat, amelyek alapján a nevelési-oktatási intézmény igazgatója dönt az e rendeletben meghatározottakon kívüli további térítésmentes ellátásról, a térítési díj és a tandíj összegéről, a tanulmányi eredmények alapján járó és a szociális helyzet alapján adható kedvezményekről és a befizetés módjáról.

a) Tanulmányi eredménytől függően az alábbiak szerint kell csökkenteni a térítési díjat:

- 4,51-5,00 tanulmányi átlag esetén 35%-kal,
- 4,01-4,50 tanulmányi átlag esetén 25%-kal,
- 3,01-4,00 tanulmányi átlag esetén 15%-kal.

b) Szociális alapon az alábbiak szerint csökkenthető a térítési díj:

- ha a fizetésre kötelezett családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem a mindenkori saját jogú öregségi nyugdíjminimum 80%-át nem éri el, 50%-kal,
- ha a fizetésre kötelezett családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem a mindenkori saját jogú öregségi nyugdíjminimum 150%-át nem éri el, 25%-kal.

4.6. Az **iskolai étkeztetés** térítési díjának összegét a Törökszentmiklós Városi Bölcsőde és Főzőkonyha szolgáltatóval kötött megállapodás alapján az alábbiak szerint állapítottuk meg:

a) Teljes árú étkezés:

- Menza br. 591,- Ft/nap (ebéd)
- 3x-i étkezés br. 972,- Ft/nap (tízórai, ebéd, uzsonna)

b) Szociális kedvezmények alapján megállapított díj:

- Menza br. 295,50 Ft/nap (ebéd)
- 3x-i étkezés br. 486,- Ft/nap (tízórai, ebéd, uzsonna)

4.7. Szociális kedvezmény igénybe vételéhez az alábbi dokumentumok valamelyikének benyújtása szükséges:

a) Nyilatkozat a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21/B. § (1) bekezdés b)-d) pontja és 21/B. § (2) bekezdése szerinti ingyenes vagy kedvezményes intézményi gyermekétkeztetés igénybevételéhez (8. melléklet a 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelethez).

b) A Jász-Nagykun-Szolnok Vármegyei Kormányhivatal Szolnoki Járási Hivatal által kiállított igazolás arról, hogy a tanuló tartósan beteg (szakorvosi igazolás alapján kerül kiadásra).

## **5. Tandíj megfizetése mellett igénybe vehető szolgáltatások köre (Vhr. 36. § (1) alapján)**

A pedagógiai programhoz nem kapcsolódó nevelés és oktatás, valamint az ezzel összefüggő más szolgáltatás.

## 6. A tandíj összege

A tandíj mértéke tanévenként nem haladhatja meg a tanévkezdéskor a szakmai feladatra számított folyó kiadások egy tanulóra jutó hányadát. A tandíj a tanulmányi eredménytől függően vagy a tanuló szociális helyzete alapján csökkenthető az alábbiak szerint:

Tanulmányi eredménytől függően az alábbiak szerint lehet csökkenteni a tandíjat:

- 4,51-5,00 tanulmányi átlag esetén 35%-kal,
- 4,01-4,50 tanulmányi átlag esetén 25%-kal,
- 3,01-4,00 tanulmányi átlag esetén 15%-kal.

b) Szociális alapon az alábbiak szerint csökkenthető a tandíj:

- ha a fizetésre kötelezett családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem a mindenkori saját jogú öregségi nyugdíjminimum 80%-át nem éri el, 50%-kal,
- ha a fizetésre kötelezett családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem a mindenkori saját jogú öregségi nyugdíjminimum 150%-át nem éri el, 25%-kal.

Az igazgató jogosult a tandíj összegének megállapítására, illetve annak 50%-át meghaladó mértékű csökkentésére különösen nehéz szociális helyzetű tanuló esetén.

## 7. Záró rendelkezések

### 7.1. Vegyes rendelkezések

7.1.1. A térítési díj vagy a tandíj csökkentésével/elengedésével kapcsolatban – a beadott kérelem és dokumentumok alapján – az igazgató jogosult dönteni. Csökkentés esetében a kedvezmények közül (tanulmányi eredmény, szociális helyzet) a tanuló számára kedvezőbbet kell érvényesíteni.

7.1.2. A hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzet fennállását a település jegyzője által kiadott határozattal kell igazolni.

7.1.3. A térítési díj és a tandíj összegét az ezres kerekítés szabályai szerint kell megállapítani az adott tanévre vonatkozóan.

7.1.4. Az adott tanévre vonatkozó étkezési térítési díj összegét ezen szabályzat határozza meg, melyet a Szolgáltatóval kötött megállapodás alapján aktualizálni kell.

7.1.5. A havi térítési díj fizetése az előzetesen meghatározott és közzétett napokon történik.

7.1.6. A térítési díj és a tandíj rendezése:

- **Készpénzzel:** az intézmény házi pénztárába történő befizetéssel (Törökszentmiklós, Kölcsey u. 21. szám alatti gazdasági irodában).
- **Átutalással:** az intézmény UniCredit Banknál vezetett bankszámlájára.

7.1.7. A mindenkori tanévre vonatkozó térítési díjak és tandíjak összegét minden évben március 30. napjáig aktualizálni kell, a szakmai feladatra számított folyó évi kiadások egy tanulóra jutó hányadának ismeretében.

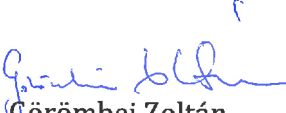
7.1.8. Jelen szabályzatot, valamint a tanév során a tartalmát esetlegesen érintő/módosító változásokat - a tanulók és a szülők tájékoztatása céljából - az iskolai honlapon közzé kell tenni.

## 7.2. Hatályba léptető rendelkezések

A térítési díj- és tandíjfizetésre megállapított szabályokat **2025. szeptember 1. napjától** kell alkalmazni.

Törökszentmiklós, 2025. szeptember 1.



  
Görömbei Zoltán  
igazgató